



Aanvraag bijdrage gelden cultuurmakelaar

Inhoud

- Doelstelling
- Procedure
- Algemene voorwaarden
- Inhoudelijke criteria
- Praktische criteria

Doelstelling:

- Stimuleren van culturele projecten in de gemeente Veenendaal
- Het aanjagen van nieuwe initiatieven
- Bevorderen van een levendig cultureel klimaat
- Het leggen van verbindingen tussen cultuur en inwoners

Procedure:

Personen en organisaties uit Veenendaal zonder winstoogmerk kunnen een aanvraag doen voor een cofinanciering voor culturele projecten. Een onafhankelijke Raad van Toewijzing zal, op basis van de criteria die opgesteld zijn, een aantal projecten per kwartaal toekennen.

Hoe dient een organisatie een aanvraag in?

Een instelling kan een aanvraag indienen door een aanvraagformulier in te vullen op de website www.maakveenendaal.nl.

De cultuurmakelaar kan ingezet worden om advies te geven omtrent aanvragen en eventueel aantrekken van extra fondsen. Voor advies kan er contact gezocht worden via: cultuurmakelaar@maakveenendaal.nl.

Inzendtermijn

Er wordt een uiterlijke indientermijn van 8 weken voorafgaand aan het project gehanteerd. De complete aanvraag dient 3 weken voor aanvang van vergaderingen in het bezit van de Raad van Toewijzing te zijn. De vergaderdata voor 2020 zijn:

<i>Vergadering:</i>	<i>Inleveren aanvraag:</i>
26 februari	5 februari
27 mei	6 mei
2 september	12 augustus
11 november	21 oktober

Beoordeling

De Raad van Toewijzing beoordeelt elk kwartaal de aanvragen aan de hand van de opgestelde inhoudelijke en praktische criteria.

Beslissing

Binnen 2 weken na de vergaderdatum zullen de aanvragers geïnformeerd worden over de beslissing.

Toekenning:

Bij een toekenning, zijn de algemene voorwaarden gelden cultuurmakelaar van toepassing.

Verantwoording

Binnen 2 maanden na afloop van het project dient een inhoudelijk evaluatieverslag en een financieel overzicht van het betreffende project te worden toegezonden aan de cultuurmakelaar.



Algemene voorwaarden:

- 1) Een aanvraag tot financiering dient uiterlijk 8 weken voorafgaand aan de startdatum van de realisatie volledig te zijn ingediend.
- 2) De financiële bijdrage is gebaseerd op de ontvangen gegevens, in het bijzonder de projectomschrijving en de begroting met dekkingsplan.
- 3) De verstrekte bedragen zijn bij verstrekking vrijgesteld van schenkingsrecht en BTW. De ontvanger is zelf verantwoordelijk voor de fiscale verantwoording binnen zijn/haar administratie.
- 4) Het beschikbare budget wordt gesegmenteerd in 4 termijnen, in aansluiting op de vergaderdata.
- 5) De cultuurmakelaar dient tijdig per mail op de hoogte te zijn van wijzigingen in de organisatie, de projectopzet, de begroting, het dekkingsplan, de datum van het project en andere omstandigheden die van invloed (kunnen) zijn op (de hoogte van) de financiële bijdrage, alsmede op de voortgang van het project.
- 6) De financiële bijdrage wordt verleend onder voorwaarde van een volledige nakoming door de organisatie van de in het projectplan vermelde afspraken en/of wijzigingen die zijn afgesproken met de Raad van Toewijzing en de algemene voorwaarden.

Inhoudelijke criteria:

Projecten die zich richten op:

- inclusiviteit;
- diversiteit
- de samenwerking met andere (culturele of maatschappelijke) organisaties;
- zichtbaarheid in Veenendaal en omstreken;
- een 'uitzonderlijk' en kwalitatief waardevol karakter

De volgende projecten worden niet ondersteund:

- die buiten de gemeente Veenendaal plaatsvinden;
- die vóór het moment van vergaderen reeds hebben plaatsgevonden;
- die niet breed toegankelijk zijn (bijvoorbeeld voor besloten kring);
- Projecten met een politieke of levensbeschouwelijke doelstelling.
- fondsenwervende projecten;
- publicaties, AV-producties en ontsluiting van archieven;
- onderzoek, opleidingen, congressen en symposia;
- investeringen, aankopen en restauraties.

Praktische criteria:

- De aanvrager is een (rechts)persoon zonder winstoogmerk en gevestigd in Veenendaal;
- Het project heeft geen winstoogmerk;
- De aanvrager geeft in haar projectplan aan wat de BTW status is van de aanvrager.
- Het project heeft een culturele en/of maatschappelijke doelstelling;
- Het bestuur van de rechtspersoon moet breed zijn samengesteld en mag niet gericht zijn op de belangen van één of enkele personen;
- Een bijdrage uit de gelden cultuurmakelaar is bestemd voor projecten, niet voor (structurele) ondersteuning van organisaties.
- Een project wordt nooit volledig gefinancierd. Er moet altijd sprake zijn van cofinanciering of inzet van eigen middelen voor minimaal 60% van de totale begroting.
- De projectbegroting moet redelijk zijn in verhouding tot het verwachte aantal bezoekers en/of deelnemers. Een en ander ter bindende beoordeling van de Raad van Toewijzing.
- Het projectplan geeft inzicht in het beoogde (publieks)bereik en het aantal (actieve) deelnemers.